

AVIS DE RECRUTEMENT RAWSUR SA
N° 001/AR/RH/02/2020

RAWSUR SA est une compagnie d'assurance privée, couvrant les assurances IARD (Incendie, Automobile et Risques Divers tels que la Responsabilité Civile, Transport de marchandises à l'importation, Santé, Voyage), dont le siège social se situe au n° 90, Boulevard du 30 Juin dans la commune de la Gombe, à Kinshasa.

Nous nous voulons être pionniers dans le secteur libéralisé des assurances en République démocratique du Congo et un modèle de gestion basée sur l'efficacité et l'efficience opérationnelles, avec un service à la clientèle de qualité.

Nous sommes à la recherche de personnes dynamiques, travailleuses et enthousiastes pour accompagner l'atteinte de nos objectifs. Pour ce faire, Nous procédons au recrutement suivant la description ci-après :

Titre du poste : Administrateur de système d'information
Lieu d'exécution du contrat : Kinshasa

Rôle :

- Administrer et assurer le fonctionnement et l'exploitation des éléments matériels et logiciels de l'entreprise ;
- Veiller à la cohérence, à l'accessibilité et à la sécurité des informations



Responsabilités / activités principales :

- Actualiser le système d'information en fonction des évolutions ;
- Mettre en place les procédures techniques d'exploitation, d'utilisation et de sécurité des équipements informatiques ;
- Analyser les performances du système d'information et proposer des améliorations ;
- Gérer les droits d'accès des utilisateurs ;
- Diagnostiquer la nature et l'origine des incidents et mettre en œuvre les mesures correctives ;
- Sélectionner les équipements informatiques ;
- Installer un équipement informatique ;
- Conseiller des équipes de développement, de production et des utilisateurs ;
- Traiter l'information (collecter, classer et mettre à jour) ;
- Assister les utilisateurs à la bonne utilisation des équipements matériels et logiciels informatiques.

Profil :

- Etre de nationalité congolaise ;
- Etre titulaire d'au moins une licence ou équivalent en Informatique ;
- Avoir de l'expérience dans l'administration de système d'information (de préférence dans une compagnie d'assurance ou une banque) ;
- Avoir la capacité de travailler dans un environnement multiculturel ;
- Avoir la capacité de travailler en équipe ;
- Etre de moralité irréprochable ;
- Avoir la capacité de parler et communiquer en français, la connaissance de l'anglais serait un atout.

Pour postuler :

Les candidatures comportant un CV détaillé à jour et une lettre de motivation sont à envoyer exclusivement par courrier électronique à l'adresse **recrutement@rawsur.com**, en indiquant dans l'objet du mail la référence **001/AR/RH/02/2020**.

Les copies des titres académiques les plus élevés, les documents justificatifs d'un emploi antérieur et la carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM seront exigés des candidats qui seront retenus.

La date de clôture de réception des candidatures est fixée au **03/03/2020**.

Fait à Kinshasa, le 20/02/2020

